



A: Finpiemonte S.p.A.

Programma Regionale F.E.S.R. 2021/2027

Dalla ricerca al mercato: sostegno a progetti finalizzati alla valorizzazione dei risultati di RSI

(AZIONE I.1iii.2 "Sostegno alla valorizzazione economica dei risultati della ricerca")

Il/La Sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante/Soggetto delegato interno all'impresa con potere di firma, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla misura.

E a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

A. ENTE/IMPRESA**A.1 Anagrafica**

Denominazione o ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Codice Fiscale dell'impresa _____

Partita IVA _____

Settore Prevalente (Ateco 2007)¹

Codice _____ Descrizione _____

Settore attività economica

Codice _____ Descrizione _____

Data di costituzione _____

(Per le ditte individuali, indicare la data di attribuzione della Partita IVA)

Iscritta al Registro Imprese di _____

Data di Iscrizione al Registro delle imprese _____

In caso di Start up innovativa, data di iscrizione alla Sezione Speciale² _____**A.1.1 Legale Rappresentante³**

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

¹ Inserire codice ATECO prevalente dell'impresa.² Campo facoltativo³ La sezione A.1.1 Legale Rappresentante è presente solo se nella domanda è stato indicato un soggetto delegato interno all'impresa con potere di firma.

Numero domanda:

Data:

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

A.1.2 Sede legale

Comune _____ Prov. _____

(in alternativa per Stato estero: Stato estero _____)

Città estera _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ Indirizzo PEC _____

Email _____

A.2 Titolari effettivi

Ai sensi della Direttiva (UE) 2015/849, nonché dell'art. 69 c. 2 del Reg. (UE) 2021/1060, il/i titolare/i effettivo/i del destinatario dei fondi corrisponde alla seguente ovvero alle seguenti persone fisiche

Codice fiscale	Cognome	Nome	Data di nascita

A.3 Persona dell'impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Cognome _____ Nome _____

Telefono _____ E-mail _____

A.4 Società di consulenza autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Denominazione o ragione sociale _____

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ E-mail _____

Numero domanda:

Data:

A.4.1 Consulente autorizzato ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Cognome _____ Nome _____

Telefono _____ E-mail _____

A.5 Estremi bancari

IBAN _____

Intestatario C/C _____

FACSIMILE

Numero domanda:

Data:

B. INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA

B.1 Profilo dell'impresa

Breve sintesi della attività dell'impresa

B.2 Proprietà dell'impresa

Capitale sociale _____

B.2.1 Soci

Codice fiscale	Denominazione Soci	Quota %

B.3 Aziende controllanti

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Legale	Sede	Quota %

B.4 Aziende controllate

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Legale	Sede	Quota %

B.5 Dati di bilancio

Riportare i dati relativi agli ultimi due bilanci chiusi e approvati

	Ultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa	Penultimo esercizio finanziario chiuso ⁴ gg/mm/aaaa
Spese di R&S		
Totale crediti verso clienti		
Crediti commerciali – solo se scaduti		
Disponibilità liquide (Voce C.IV “Totale disponibilità liquide” dello Stato Patrimoniale Attivo)		
Attivo circolante (Voce C dello Stato Patrimoniale Attivo)		
Totale rimanenze (Voce C 1 dello Stato Patrimoniale Attivo)		
Ratei e risconti (Voce D dello Stato Patrimoniale Attivo)		
Totale bilancio (Totale attivo)		
Totale Patrimonio netto		
Riserva da sovrapprezzo azioni (Voce A 2 Stato Patrimoniale Passivo “Riserva da sovrapprezzo delle azioni”)		
Riserve di rivalutazione (Voce A 3 Stato Patrimoniale Passivo “Riserve di rivalutazione”)		
Riserva Legale (Voce A 4 Stato Patrimoniale Passivo “Riserva Legale”)		
Riserve statutarie (Voce A 5 Stato Patrimoniale Passivo “Riserve statutarie”)		
Altre Riserve (Voce A 6 Stato Patrimoniale Passivo “Altre riserve, distintamente indicate”)		
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi (Voce A 7 Stato Patrimoniale Passivo “Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi”)		
Utili (perdite) portati a nuovo (Voce A 8 Stato Patrimoniale Passivo “Utili (perdite) portati a nuovo”)		
Utile (perdita) dell'esercizio (Voce A 9 Stato Patrimoniale Passivo “Utile (perdita) dell'esercizio”)		
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio (Voce A 10 Stato Patrimoniale Passivo “Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio”)		

⁴ L'anno dell'ultimo e del penultimo esercizio finanziario non può essere lo stesso.

	Ultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa	Penultimo esercizio finanziario chiuso ⁴ gg/mm/aaaa
<i>Totale Debiti (Voce D Stato Patrimoniale Passivo "Debiti")</i>		
<i>Debiti verso soci per finanziamenti (Voce D 3 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso soci per finanziamenti")</i>		
<i>Debiti verso banche (Voce D 4 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso banche")</i>		
<i>Totale debiti verso fornitori</i>		
<i>Debiti verso fornitori –solo se scaduti</i>		
<i>Debiti verso imprese collegate (Voce D 10 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso imprese collegate")</i>		
<i>Debiti verso controllanti (Voce D 11 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso controllanti")</i>		
<i>Totale debiti tributari</i>		
<i>Debiti tributari –solo se scaduti</i>		
<i>Debiti esigibili oltre l'esercizio</i>		
<i>Ratei e risconti (Voce E dello Stato Patrimoniale Passivo)</i>		
<i>Ricavi (voce A1 conto economico)</i>		
<i>Totale Valore della produzione (voce A del conto economico)</i>		
<i>Variazioni dei lavori in corso su ordinazione (voce A 3 del conto economico)</i>		
<i>Ammortamenti immateriali (Voce B 10 a) del conto economico)</i>		
<i>Ammortamenti materiali (Voce B 10 b) del conto economico)</i>		
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni (Voce B 10 del conto economico)</i>		
<i>Totale Costi della produzione (voce B del conto economico)</i>		
<i>Proventi finanziari (Voce C16 del conto economico "Totale altri proventi finanziari")</i>		
<i>Interessi passivi rettificati (Voce C 17 del conto economico "Totale interessi e altri oneri finanziari")</i>		
<i>Proventi gestione accessoria (Voce E 20 del conto economico "Totale proventi")</i>		
<i>Oneri gestione accessoria (Voce E 21 del conto economico "Totale oneri")</i>		
<i>EBITDA (Differenza tra valori e costi della produzione + Ammortamenti materiali +</i>		

Numero domanda:

Data:

	Ultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa	Penultimo esercizio finanziario chiuso ⁴ gg/mm/aaaa
<i>Ammortamenti immateriali)</i>		
<i>EBIT (Differenza tra valori e costi della produzione + Proventi finanziari + Proventi gestione accessoria + Oneri gestione accessoria)</i>		
<i>Indice di rotazione del magazzino (scarico di magazzino/ scorta media)</i>		
<i>DSO (Days Sales Outstanding) Tempo Medio di Incasso dei crediti</i>		
<i>DPO (Days payable outstanding) Tempo Medio di pagamento dei fornitori</i>		
<i>U.L.A (unità lavorative annue)</i>		
<i>Capitale Sociale</i>		

B.6 Risorse Umane

U.L.A. (Unità lavorative annue rilevate al momento della presentazione della domanda)

	<i>Uomini</i>	<i>Donne</i>	<i>Totale</i>
<i>Dirigenti</i>			
<i>Quadri</i>			
<i>Impiegati</i>			
<i>Operai</i>			
<i>Personale non strutturato</i>			
<i>Totale</i>			

B.7 Dimensione d'impresa

Dimensione dell'impresa (*micro, piccola, media*)⁵ _____

⁵ Il campo verrà compilato automaticamente dal sistema nel PDF:

- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Micro Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **micro**
- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Piccola Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **piccola**
- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Media Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **media**

C. INFORMAZIONI SUL PROGETTO PROPOSTO A FINANZIAMENTO**C.1 Caratteristiche del progetto di investimento**Tipologia di beneficiario⁶ _____

	Tipologie di intervento	Dettaglio intervento
<input type="checkbox"/>	Art. 17 – Valorizzazione economica dei risultati della ricerca	<input type="checkbox"/> Con spese di consulenza (art.18) <input type="checkbox"/> Senza spese di consulenza
<input type="checkbox"/>	Art. 36 - Valorizzazione economica dei risultati della ricerca (protezione ambientale)	<input type="checkbox"/> Con spese di consulenza (art.18) <input type="checkbox"/> Senza spese di consulenza
<input type="checkbox"/>	Art. 14 - Area 107.3.c	<input type="checkbox"/> Con spese di consulenza (art.18) <input type="checkbox"/> Senza spese di consulenza
<input type="checkbox"/>	Art. 36 par. 8 e 11 - Protezione ambientale in area 107.3.c	<input type="checkbox"/> Con spese di consulenza (art.18) <input type="checkbox"/> Senza spese di consulenza

	Settori di intervento ⁷
<input type="checkbox"/>	021 Sviluppo delle attività delle PMI e internazionalizzazione, compresi gli investimenti produttivi
<input type="checkbox"/>	071 Promozione dell'impiego di materiali riciclati come materie prime
<input type="checkbox"/>	075 Sostegno ai processi di produzione rispettosi dell'ambiente e all'efficienza delle risorse nelle PMI

C.2 Abstract del progetto di investimento

Titolo _____

Sintesi progetto (*breve descrizione dell'intervento*) _____Durata prevista per la completa realizzazione del progetto di investimento _____⁸*(espressa in mesi)*⁶ Tipologie di beneficiario:

- Micro Impresa
- Piccola Impresa
- Media Impresa

⁷ Scelta escludente⁸ Durata massima: 18 mesi

C.3 Sedi⁹

Inserire una sede amministrativa/intervento ed eventuali sedi intervento o una sede amministrativa ed almeno una sede intervento. La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte. Inserire tante sedi Intervento quante sono le unità locali dove viene realizzato il progetto. Se il progetto riguarda più unità produttive, alcune delle quali collocate in area 107.3.c ed altre collocate fuori da tale area, è necessario presentare due domande distinte, rispettivamente una per le unità produttive in aree 107.3.c. ed una per le altre unità.

C.3.1 Sede 001

Tipo Sede Amministrativa/Intervento Intervento Amministrativa

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____

Indirizzo PEC utilizzato per le comunicazioni _____

Settore (Ateco 2007)

Codice _____ Descrizione _____

- Unità locale NON ancora attivata in Piemonte¹⁰
- Unità locale oggetto dell'investimento localizzata in Area 107.3.c

⁹ La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte. Inserire tante sedi Intervento quante sono le unità locali dove viene realizzato il progetto.

¹⁰ Se viene selezionata "Unità locale non ancora attivata in Piemonte" è comunque obbligatorio indicare tutti i campi relativi alla sede ad eccezione di telefono ed indirizzo PEC

D. SPESE

Quadro generale dei costi riferito al progetto nel suo complesso. Ai fini della compilazione si prega di riportare i dati inseriti nella Tabella c.2 del Format di Relazione Tecnica (Allegato 6) con specifico riferimento alla colonna “*IMPORTO TOTALE VOCE DI SPESA PER IL PROGETTO NEL COMPLESSO*”

(Indicare gli importi in euro al netto dell’IVA a meno che risulti indetraibile).

D.1 Piano delle spese¹¹

Se selezionata una delle seguenti tipologie di intervento:

- **Art. 17 – Valorizzazione economica dei risultati della ricerca | Senza spese di consulenza**
- **Art. 36 - Valorizzazione economica dei risultati della ricerca (protezione ambientale) | Senza spese di consulenza**
- **Art. 36 par. 8 e 11 - Protezione ambientale in area 107.3.c | Senza spese di consulenza**

Voci di spesa	Importo totale
<Tipologia di intervento selezionata>	
Spese per acquisto di macchinari e attrezzature o per forniture di componenti	
Spese per installazione e posa in opera degli impianti	
Spese per diritti di proprietà intellettuale	
Spese generali (7% su base forfettaria)	
Totale	

¹¹ Importo MINIMO del totale delle spese:

- € 200.000,00 per tipologia di beneficiario **Micro Impresa**
- € 200.000,00 per tipologia di beneficiario **Piccola Impresa**
- € 350.000,00 per tipologia di beneficiario **Media Impresa**

Se selezionata una delle seguenti tipologie di intervento:

- **Art. 17 – Valorizzazione economica dei risultati della ricerca | Con spese di consulenza**
- **Art. 36 - Valorizzazione economica dei risultati della ricerca (protezione ambientale) | Con spese di consulenza**
- **Art. 36 par. 8 e 11 - Protezione ambientale in area 107.3.c | Con spese di consulenza**

Voci di spesa	Importo totale
<i><Tipologia di intervento selezionata></i>	
Spese per acquisto di macchinari e attrezzature o per forniture di componenti	
Spese per installazione e posa in opera degli impianti	
Spese per diritti di proprietà intellettuale	
Spese generali (7% su base forfettaria)	
Spese per consulenze (art.18)	
Totale	

Se selezionata la tipologia di intervento Art. 14 - Area 107.3.c | Senza spese di consulenza

Voci di spesa	Importo totale
<i><Tipologia di intervento selezionata></i>	
Spese per acquisto di macchinari e attrezzature o per forniture di componenti	
Spese per installazione e posa in opera degli impianti	
Spese per diritti di proprietà intellettuale	
Totale	

Se selezionata la tipologia di intervento Art. 14 - Area 107.3.c | Con spese di consulenza

Voci di spesa	Importo totale
<Tipologia di intervento selezionata>	
Spese per acquisto di macchinari e attrezzature o per forniture di componenti	
Spese per installazione e posa in opera degli impianti	
Spese per diritti di proprietà intellettuale	
Spese per consulenze (art.18)	
Totale	

D.2 Dettaglio dei costi

Intervento	Voce di spesa	Descrizione servizio/bene	Fornitore	Importo proposto
			<fornitore> <codiceFiscale> ¹²	

¹² Dati facoltativi

E. TIPOLOGIA DI AIUTO E AGEVOLAZIONE RICHIESTA

Sulla base dell'importo dell'investimento proposto di € _____¹³ si richiede un'agevolazione pubblica a valere sul Regolamento (UE) 651/2014 e avente la seguente forma:

E.1 Forme di agevolazione

	Forma di agevolazione	Importo ¹⁴
x	Sovvenzione a fondo perduto	

FACSIMILE

¹³ Pari al totale del piano delle spese.

¹⁴ Importo MASSIMO: 1.000.000,00 euro

F. INDICATORI

Tipo	Descrizione	Unità di misura	Valore previsionale
Indicatori di output	RCO01 - Imprese beneficiarie di un sostegno, di cui:	Numero imprese	1
	RCO01 - microimpresa	Numero imprese	0*
	RCO01 - Piccola Impresa	Numero imprese	0*
	RCO01 - Media Impresa	Numero imprese	0*
	RCO02 - Imprese sostenute mediante sovvenzioni	Numero imprese	1
Indicatori di risultato	RCR02 - Investimenti privati abbinati al sostegno pubblico, di cui sovvenzioni	Euro	0
Indicatori ambientali	Numero di progetti finanziati riguardanti economia circolare e impiego di materiali riciclati come materie prime	Numero	0/1 booleano

**il valore sarà 1 in corrispondenza della dimensione d'impresa corrispondente alla tipologia di beneficiario scelta in fase di creazione di domanda.*

FACSIMILE

G. ALLEGATI

Tipologia	Nome doc	Note
1) Relazione tecnico - economica ¹⁵		Obbligatorio
2) Preventivi attestanti almeno il 70% dell'investimento, ivi inclusi tutti i preventivi riferiti alle consulenze e ad eventuali veicoli puliti o a zero emissioni ¹⁶		Obbligatorio
3) Dichiarazione rispetto DNSH (allegato 7 o 8) ¹⁷		Obbligatorio
4) Delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante		Obbligatorio SOLO nel caso in cui sia presente un soggetto delegato

¹⁵ Obbligatorio

¹⁶ Obbligatorio

¹⁷ Obbligatorio

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;
2. di essere a conoscenza che le spese finanziate a tasso forfettario devono trovare corrispondenza nelle pertinenti voci di spesa del bilancio aziendale, pena la revoca - in caso di controlli in loco - dell'agevolazione ai sensi di quanto normato al par. 5.2 del bando;
3. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:
 - è stata destinata la marca da bollo con numero _____, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);
 - l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale;
 - di essere soggetto esente dall'obbligo di apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione _____ ai sensi di _____;
4. che l'intervento NON rientra negli ambiti di cui all'Allegato 4 del Bando;
5. che l'intervento rispetta il principio di "non arrecare un danno significativo" (DNSH) conformemente a quanto previsto dall'articolo 9 del Regolamento UE n. 852/2020;
6. che gli investimenti oggetto della presente richiesta di agevolazione sono da realizzarsi ex novo e non sono state già intraprese attività finalizzate alla loro realizzazione;
7. che per le medesime spese proposte a finanziamento nell'ambito della presente domanda, il richiedente - direttamente o tramite soggetti da esso controllati o ad esso collegati - non ha presentato altre domande di agevolazione, oppure ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni che di seguito elenca:

Accesso agevolazioni

Descrizione
...

8. che l'impresa ha prospettive di sviluppo e continuità aziendale;
9. che l'impresa è in attività, non è stata deliberata la liquidazione volontaria dell'impresa e che l'impresa non è soggetta ad alcuna procedura concorsuale;
10. che l'impresa non rientra nella definizione di "impresa in difficoltà" così come prevista all'art. 2 punto 18) del Regolamento (UE) 651/2014 e s.m.i.;
11. che il progetto, oggetto della presente domanda di agevolazione, non include attività che facevano parte di un'operazione che è stata o dovrebbe essere stata oggetto di una procedura di recupero, a seguito della rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area interessata dal programma;
12. che l'impresa richiedente non ha effettuato una delocalizzazione verso lo stabilimento in cui deve svolgersi l'investimento per il quale è richiesto l'aiuto nei due anni precedenti la domanda di aiuto;
13. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
14. l'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all'art. 9, c. 2 lett. d) d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;

15. che l'impresa non si trova nella condizione di dover restituire a Finpiemonte o alla Regione Piemonte somme derivanti da altre agevolazioni precedentemente concesse (tale obbligo riguarda le restituzioni derivanti da provvedimenti di revoca e/o dal mancato rispetto dei piani di ammortamento);
16. di essere a conoscenza che, conformemente a quanto disposto dall'art. 9, c. 5 del d.lgs. 31/3/1998 n. 123, i crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione sono preferiti a ogni altro titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante, ad eccezione del privilegio per spese di giustizia e di quelli previsti dall'articolo 2751-bis del codice civile e fatti salvi i diritti preesistenti dei terzi;
17. di essere a conoscenza che Finpiemonte non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano l'attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti, consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione a intrattenere contatti con Finpiemonte in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio;
18. che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
19. che ai fini del rilascio del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante l'assolvimento degli obblighi contributivi nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile:
 - l'Ente impiega lavoratori subordinati o parasubordinati nello svolgimento delle proprie attività;
 - l'Ente non impiega lavoratori subordinati o parasubordinati nello svolgimento delle proprie attività;
 - l'Ente presieduto non è iscritto ad alcun Ente di previdenza e Assistenza, né all'INAIL;

FACSIMILE

SI IMPEGNA ALTRESÌ A:

1. produrre l'ulteriore documentazione che Finpiemonte potrà chiedere nel corso dell'istruttoria;
2. mantenere per tutta la durata del progetto i requisiti di ammissibilità previsti dal Bando ai par. 2.1 e 2.2, fatta eccezione per il requisito dimensionale, così come previsto al par. 5.2 punti a) e b) del Bando;
3. realizzare il progetto approvato senza introdurre modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione del progetto stesso - con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari, a meno che sia stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione di Finpiemonte;
4. destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie alle agevolazioni esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
5. adempiere a quanto previsto dal D.L. 13/2023 convertito in Legge n. 41/2023 e leggerne attentamente i contenuti, inserendo su tutte le fatture il CUP (Codice Unico di Progetto) assegnato in fase di istruttoria della domanda;
6. concludere le attività progettuali e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal Bando;
7. comunicare per iscritto qualsiasi variazione dei dati rilevanti forniti ed indicati nel modulo di domanda, possibilmente entro 10 giorni dall'avvenuta variazione;
8. garantire il rispetto delle politiche delle pari opportunità e non discriminazione;
9. effettuare una corretta manutenzione dei beni oggetto di agevolazione, assicurandone le migliori condizioni di esercizio;
10. adottare misure di informazione e comunicazione per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi secondo quanto indicato al paragrafo 7 del Bando (Visibilità, Trasparenza E Comunicazione);
11. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate;
12. ottemperare agli obblighi previsti dalla L. n. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
13. rispettare le regole di cumulo previste dal Bando;
14. mantenere l'attività e l'unità locale sul territorio regionale per tutta la durata del progetto e nei 5 anni successivi alla sua conclusione;
15. non effettuare azioni, nei 5 anni successivi alla chiusura del progetto, che procurino un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
16. non alienare, cedere a qualunque titolo, distogliere dall'uso originario i beni acquistati nell'ambito del progetto nei 5 anni successivi alla sua chiusura, fatta salva la possibilità di sostituire impianti o attrezzature obsoleti o guasti;
17. non delocalizzare l'attività economica interessata dal beneficio o una sua parte secondo quanto previsto dalla L. n. 96/2018 e sm.i.;
18. per i soggetti non aventi unità locale operante sul territorio della Regione Piemonte, confermare l'operatività della nuova sede piemontese entro la data di presentazione della rendicontazione intermedia, come da paragrafo 3.4 del Bando;
19. richiedere ed acquisire entro la conclusione del progetto i necessari provvedimenti autorizzatori (ivi inclusa, se del caso, la relazione di VIA) correlati all'implementazione dello stesso;
20. consentire i controlli previsti dal Bando, producendo tutta la documentazione richiesta in sede di controllo;
21. rispettare il criterio di contabilità separata per tutte le spese sostenute sulla presente domanda di aiuto, in analogia con quanto previsto dall'art. 74, comma 1, lettera a) del Regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché secondo quanto stabilito dalla "Guida alla Rendicontazione dei costi";
22. procedere all'archiviazione della documentazione e al suo mantenimento ai sensi di quanto specificato al paragrafo 6 del Bando (Conservazione della documentazione).

Trattamento dati personali

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'ALLEGATO 1 - "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" contenuto nel Bando.

Regole di compilazione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.

Presa visione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal soggetto dichiarante prima dell'invio telematico.

FACSIMILE