



A: Finpiemonte S.p.A.

Programma Regionale F.E.S.R. 2021/2027

Attrazione e sostegno della propensione agli investimenti nel territorio – Bando A

(AZIONE I.1iii.4 “Attrazione e rilancio della propensione agli investimenti”)

Il/La Sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante/Soggetto delegato interno all'impresa con potere di firma, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla misura.

E a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

A. ENTE/IMPRESA**A.1 Anagrafica**

Denominazione o ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Codice Fiscale dell'impresa _____

Partita IVA _____

Settore Prevalente (Ateco 2025)¹

Codice _____ Descrizione _____

Settore attività economica

Codice _____ Descrizione _____

Data di costituzione _____

(Per le ditte individuali, indicare la data di attribuzione della Partita IVA)

Iscritta al Registro Imprese di _____

Data di Iscrizione al Registro delle imprese _____

A.1.1 Legale Rappresentante²

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

¹ Inserire codice ATECO prevalente dell'impresa.² La sezione A.1.2 Legale Rappresentante è presente solo se nella domanda è stato indicato un soggetto delegato interno all'impresa con potere di firma.

A.1.2 Sede legale

Comune _____ Prov. _____

(in alternativa per Stato estero: Stato estero _____)

Città estera _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ Indirizzo PEC _____

Email _____

A.2 Titolari effettivi

Ai sensi della Direttiva (UE) 2015/849, nonché dell'art. 69 c. 2 del Reg. (UE) 2021/1060, il/i titolare/i effettivo/i del destinatario dei fondi corrisponde alla seguente ovvero alle seguenti persone fisiche

Codice fiscale	Cognome	Nome	Data di nascita

A.3 Persona dell'impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Cognome _____ Nome _____

Telefono _____ E-mail _____

A.4 Società di consulenza autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Denominazione o ragione sociale _____

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ E-mail _____

Numero domanda:

Data:

A.4.1 Consulente autorizzato ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Cognome _____ Nome _____

Telefono _____ E-mail _____

A.5 Estremi bancari

IBAN _____

Intestatario C/C _____

FAC-SIMILE

Numero domanda:

Data:

B. INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA

B.1 Profilo dell'impresa

Breve sintesi della attività dell'impresa

B.2 Proprietà dell'impresa

Capitale sociale _____

B.2.1 Soci

Codice fiscale	Denominazione Soci	Quota %

B.3 Aziende controllanti

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Legale	Sede	Quota %

B.4 Aziende controllate

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Legale	Sede	Quota %

B.5 Dati di bilancio

Riportare i dati relativi agli ultimi due bilanci chiusi e approvati

	Ultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa	Penultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa
<i>Totale crediti verso clienti</i>		
<i>Crediti commerciali - solo se scaduti</i>		
<i>Disponibilità liquide (Voce C.IV "Totale disponibilità liquide" dello Stato Patrimoniale Attivo)</i>		
<i>Totale bilancio (Totale attivo)</i>		
<i>Totale Patrimonio netto</i>		
<i>Riserva da sovrapprezzo azioni (Voce A 2 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva da sovrapprezzo delle azioni")</i>		
<i>Riserve di rivalutazione (Voce A 3 Stato Patrimoniale Passivo "Riserve di rivalutazione")</i>		
<i>Riserva Legale (Voce A 4 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva Legale")</i>		
<i>Riserve statutarie (Voce A 5 Stato Patrimoniale Passivo "Riserve statutarie")</i>		
<i>Altre Riserve (Voce A 6 Stato Patrimoniale Passivo "Altre riserve, distintamente indicate")</i>		
<i>Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi (Voce A 7 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi")</i>		
<i>Utili (perdite) portati a nuovo (Voce A 8 Stato Patrimoniale Passivo "Utili (perdite) portati a nuovo")</i>		
<i>Utile (perdita) dell'esercizio (Voce A 9 Stato Patrimoniale Passivo "Utile (perdita) dell'esercizio")</i>		
<i>Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio (Voce A 10 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio")</i>		
<i>Totale Debiti (Voce D Stato Patrimoniale Passivo "Debiti")</i>		
<i>Debiti verso soci per finanziamenti (Voce D 3 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso soci per finanziamenti")</i>		
<i>Debiti verso banche (Voce D 4 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso banche")</i>		
<i>Totale debiti verso fornitori</i>		

<i>Debiti verso fornitori -solo se scaduti</i>		
<i>Debiti verso imprese collegate (Voce D 10 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso imprese collegate")</i>		
<i>Debiti verso controllanti (Voce D 11 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso controllanti")</i>		
<i>Totale debiti tributari</i>		
<i>Debiti tributari -solo se scaduti</i>		
<i>Ricavi (voce A1 conto economico)</i>		
<i>Totale Valore della produzione (voce A del conto economico)</i>		
<i>Variazioni dei lavori in corso su ordinazione (voce A 3 del conto economico)</i>		
<i>Ammortamenti immateriali (Voce B 10 a) del conto economico)</i>		
<i>Ammortamenti materiali (Voce B 10 b) del conto economico)</i>		
<i>Totale Costi della produzione (voce B del conto economico)</i>		
<i>Proventi finanziari (Voce C16 del conto economico "Totale altri proventi finanziari")</i>		
<i>Interessi passivi rettificati (Voce C 17 del conto economico "Totale interessi e altri oneri finanziari")</i>		
<i>Proventi gestione accessoria (Voce E 20 del conto economico "Totale proventi")</i>		
<i>Oneri gestione accessoria (Voce E 21 del conto economico "Totale oneri")</i>		
EBITDA (Differenza tra valori e costi della produzione + Ammortamenti materiali + Ammortamenti immateriali)		
EBIT (Differenza tra valori e costi della produzione + Proventi finanziari + Proventi gestione accessoria + Oneri gestione accessoria)		
U.L.A (unità lavorative annue)		
<i>Capitale Sociale</i>		

B.6 Risorse UmaneU.L.A. (Unità lavorative annue rilevate al momento della presentazione della domanda)³

	<i>Uomini</i>	<i>Donne</i>	<i>Totale</i>
<i>Dirigenti</i>			
<i>Quadri</i>			
<i>Impiegati</i>			
<i>Operai</i>			
<i>Personale non strutturato</i>			
<i>Totale</i>			

B.7 Dimensione d'impresaDimensione dell'impresa (*micro, piccola, media, grande*)⁴ _____

³ NOTA PER L'UTENTE: Unità lavorative alla data di presentazione della domanda espresse in termini annui (ad es. part-time 50% = 0,5 ULA; tempo determinato 6 mesi = 0,5 ULA, ecc...) e riferite ai 12 mesi precedenti

⁴ Il campo verrà compilato automaticamente dal sistema nel PDF e inviato nel flusso verso FINPIS:

- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Micro Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **micro**
- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Piccola Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **piccola**
- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Media Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **media**
- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Impresa a media capitalizzazione (fino a 3000 ULA)** il campo Dimensione verrà compilato con **grande**

C. INFORMAZIONI SUL PROGETTO PROPOSTO A FINANZIAMENTO**C.1 Caratteristiche del progetto di investimento**Tipologia di beneficiario⁵ _____

	Tipologie di intervento		Dettaglio intervento ⁶
☐	Bando A - Attrazione e sostegno della propensione agli investimenti nel territorio	☐	Impresa già attiva in Piemonte
		☐	Impresa non ancora attiva in Piemonte
		☐	Impresa che intende reinsediarsi in Piemonte

C.2 Abstract del progetto di investimento

Titolo _____

Sintesi progetto (*breve descrizione dell'intervento*) _____

Durata prevista per la completa realizzazione del progetto di investimento _____⁷
(espressa in mesi)

⁵ Tipologie di beneficiario:

- Micro Impresa
- Piccola Impresa
- Media Impresa
- Impresa a media capitalizzazione (fino a 3000 ULA)

⁶ Scelta escludente. Selezionare solo un dettaglio intervento

⁷ Durata massima: 30 mesi

C.3 Sedi⁸

Inserire una sede amministrativa/intervento ed eventuali sedi intervento o una sede amministrativa ed almeno una sede intervento. La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte. Inserire tante sedi Intervento quante sono le unità locali dove viene realizzato il progetto. Se il progetto riguarda più unità produttive, alcune delle quali collocate in area 107.3.c ed altre collocate fuori da tale area, è necessario presentare due domande distinte, rispettivamente una per le unità produttive in aree 107.3.c. ed una per le altre unità.

C.3.1 Sede 001

Tipo Sede Amministrativa/Intervento ☐ Intervento ☐ Amministrativa ☐

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____

Indirizzo PEC utilizzato per le comunicazioni _____

Settore (Ateco 2007)

Codice _____ Descrizione _____

C.3.2 Sede - Destinazione d'uso urbanistico del sito oggetto di intervento:

Descrivere la destinazione produttiva o logistica del sito tramite opportuna documentazione tratta dal P.R.G.C.⁹ di riferimento, quale ad esempio le Norme Tecniche di Attuazione (N.T.A.)¹⁰:

☐ Unità produttiva NON ancora attivata in Piemonte¹¹

⁸ La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte. Inserire tante sedi Intervento quante sono le unità locali dove viene realizzato il progetto.

⁹ P.R.G.C. Piano Regolatore Generale Comunale

¹⁰ N.T.A. (Norme Tecniche di Attuazione) di riferimento del sito oggetto di intervento. La relativa visura catastale e planimetria da P.R.G.C. sono da allegare obbligatoriamente alla presente domanda come da paragrafo 3.1 del bando e come richiamati nell'elenco dei documenti obbligatori previsti nella compilazione della domanda.

¹¹ Se viene selezionata "Unità produttiva non ancora attivata in Piemonte" è comunque obbligatorio indicare tutti i campi relativi alla sede ad eccezione di telefono ed indirizzo PEC

D. SPESE

Quadro generale dei costi riferito al progetto nel suo complesso

(Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA a meno che risulti indetraibile).

nota: la somma delle spese 5, 6, 7 non deve superare il 50% del costo totale del progetto

D.1 Piano delle spese¹²

Voci di spesa	Importo totale
<i>Tipo/i intervento/Dettaglio/i intervento selezionato/i</i>	
01. Spese per acquisto di macchinari e attrezzature o per forniture di componenti	
02. Spese per installazione e posa in opera degli impianti	
03. Spese per diritti di proprietà intellettuale	
04. Spese per progettazione e sviluppo	
05. Spese per acquisto di terreni con destinazione industriale, che includono fabbricati	
06. Spese per acquisto di edifici esistenti	
07. Spese per opere edili di costruzione (costruzione di nuovi edifici, riqualificazione e bonifica degli esistenti)	
Totale	

D.2 Dettaglio dei costi

Intervento	Voce di spesa	Descrizione servizio/bene	Fornitore	Importo proposto
			<fornitore> <codiceFiscale> ¹³	

¹² Importo MINIMO del totale delle spese:

- € 150.000,00 per tipologia di beneficiario **Micro Impresa**
- € 150.000,00 per tipologia di beneficiario **Piccola Impresa**
- € 300.000,00 per tipologia di beneficiario **Media Impresa**
- € 750.000,00 per tipologia di beneficiario **Impresa a media capitalizzazione (fino a 3000 ULA)**

¹³ Dati facoltativi

E. TIPOLOGIA DI AIUTO E AGEVOLAZIONE RICHIESTA

Sulla base dell'importo dell'investimento proposto di € _____¹⁴ si richiede un'agevolazione pubblica a valere sulla seguente base giuridica:

E.1 Tipologie di aiuto

	Base giuridica ¹⁵		Dettaglio ¹⁶
☐	Regolamento (UE) 651/2014	☐	Aiuti a finalità regionale agli investimenti - Art. 14
		☐	Aiuti agli investimenti a favore delle PMI - Art. 17
☐	Aiuto in De Minimis (Reg. (UE) n. 2831/2023) ¹⁷		

e avente la seguente forma:

E.2 Forme di agevolazione

	Forma di agevolazione
☒	Finanziamento a tasso agevolato
☒ ¹⁸	Sovvenzione a fondo perduto

¹⁴ Pari al totale del piano delle spese.

¹⁵ Scelta escludente

¹⁶ Scelta escludente

¹⁷ **Nota per l'utente:** Aiuto selezionabile solamente per **Impresa a media capitalizzazione (fino a 3000 ULA)** al di fuori delle aree 107.3.c

¹⁸ Se la tipologia di beneficiario è **Impresa a media capitalizzazione (fino a 3000 ULA)** la forma di agevolazione non sarà selezionabile (senza spunta sulla checkbox)

F. INDICATORI

Tipo	Descrizione	Unità di misura	ANTE	POST/Valore previsionale	Variazione (ANTE - POST) ¹⁹
Indicatori di output	RCO01 - Imprese beneficiarie di un sostegno, di cui:	Numero imprese		1	
	RCO01 - microimpresa	Numero imprese		0*	
	RCO01 - Piccola Impresa	Numero imprese		0*	
	RCO01 - Media Impresa	Numero imprese		0*	
	RCO01 - Grande Impresa	Numero imprese		0*	
	RCO02 - Imprese sostenute mediante sovvenzioni	Numero imprese		0/1²⁰	
	RCO03 - Imprese sostenute mediante strumenti finanziari	Numero imprese		1	
Indicatori di risultato	RCR02 - Investimenti privati abbinati al sostegno pubblico, di cui sovvenzioni	Euro		0	
	RCR02 - Investimenti privati abbinati al sostegno pubblico, di cui strumenti finanziari	Euro ²¹			

**il valore sarà 1 in corrispondenza della dimensione d'impresa corrispondente alla tipologia di beneficiario scelta in fase di creazione di domanda.*

¹⁹ La variazione deve essere sempre ≥ 0

²⁰ La cella sarà valorizzata ad 0 se la tipologia di beneficiario è **Impresa a media capitalizzazione (fino a 3000 ULA)**

²¹ Inserire un importo pari al 30% di quanto indicato al par. D.1

G. ALLEGATI

Tipologia	Nome doc	Note
1) Relazione tecnico - economica (allegato 6 del bando)		Obbligatorio
2) Preventivi (attestanti almeno il 70% dell'investimento), ivi inclusi tutti gli eventuali preventivi riferiti a veicoli puliti o a zero emissioni ²²		Obbligatorio
3) Delibera bancaria		Obbligatorio
4) Delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante		Obbligatorio SOLO nel caso in cui sia presente un soggetto delegato
5) Visura catastale e apposita planimetria attestante la destinazione d'uso produttiva logistica		Obbligatorio
6) Rispetto del principio del DNSH (Allegato 7 o allegato 8 del bando) ²³		Obbligatorio
7) Documentazione fotografica ante intervento e planimetrie ante e post intervento, nel caso di ampliamento di uno stabilimento esistente		Obbligatorio SOLO nel caso di intervento di cui al par. 2.1 lettera c) "ampliamento della capacità di un'unità locale"
8) Documentazione attestante le eventuali premialità dichiarate		

²² I preventivi devono giustificare almeno il 70% del totale delle spese riportate nel piano delle spese di cui al par. D.1. ivi inclusi, nel caso di acquisto di veicoli ammissibili da bando, preventivi attestanti il 100% del rispettivo valore

²³ La scelta dell'Allegato (7 o 8) dipende dalla modalità con cui il beneficiario intende adempiere al rispetto del principio DNSH ai sensi dei par. 2.4 e 3.1 del bando.

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;
2. di essere a conoscenza dell'obbligo di assunzioni minime previste dal bando in ragione della dimensione d'impresa, di cui al par. 2.2;
3. ☐ Che l'intervento, come previsto al par. 2.1 lettera c, riguarda l'ampliamento della capacità di un'unità locale;
4. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:
 - ° è stata destinata la marca da bollo con numero _____, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);
 - ° l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale;
 - ° di essere soggetto esente dall'obbligo di apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione _____ ai sensi di _____;
5. che l'intervento NON rientra negli ambiti di cui all'Allegato 4 del Bando;
6.
 - ° di essere in possesso delle seguenti premialità (selezionare una o più premialità):
 - ☐ Rating di legalità;
 - ☐ Rilevanza della componente femminile/giovanile in termini di partecipazione finanziaria al capitale sociale, ai sensi del paragrafo 2.12.2 del Bando;
 - ☐ Certificazione della parità di genere (<https://certificazione.pariopportunita.gov.it/public/certificazione>);
 - ☐ Certificazioni relative ai sistemi di gestione ambientali (EMAS o equivalenti);
 - ☐ Rating ESG;
 - ☐ Recupero e bonifica di siti dismessi;
 - ° NESSUNA PREMIALITA';
7. che per la realizzazione dell'intervento²⁴:
 - ° sono stati acquisiti i necessari provvedimenti autorizzatori (ivi incluso, se il caso, la relazione di VIA);
 - ° non sono previste autorizzazioni;
8. che il terreno oggetto di acquisto, inteso come sito in stato di degrado o sito precedentemente adibito a uso industriale che comprende edifici, ha destinazione d'uso produttiva o logistica;
9. ☐ che l'intervento rispetta il principio di "non arrecare un danno significativo" (DNSH) conformemente a quanto previsto dall'articolo 9 del Regolamento UE n. 852/2020;
10. che gli investimenti oggetto della presente richiesta di agevolazione sono da realizzarsi ex novo e non sono state già intraprese attività finalizzate alla loro realizzazione;
11. che per le medesime spese proposte a finanziamento nell'ambito della presente domanda, il richiedente - direttamente o tramite soggetti da esso controllati o ad esso collegati - non ha presentato altre domande di agevolazione, oppure ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni che di seguito elenca:

²⁴ Così come previsto dal bando, nel caso in cui siano necessarie delle autorizzazioni, esse devono già essere state ottenute. Per la definizione di "autorizzazione" fare riferimento a quanto riportato sul bando.

Accesso agevolazioni

Descrizione
...

12. che l'impresa ha prospettive di sviluppo e continuità aziendale ed è in regola rispetto agli obblighi previsti dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
13. che l'impresa è in attività, non è stata deliberata la liquidazione volontaria dell'impresa e che l'impresa non è soggetta ad alcuna procedura concorsuale;
14. che l'impresa non rientra nella definizione di "impresa in difficoltà" così come prevista all'art. 2 punto 18) del Regolamento (UE) 651/2014 e s.m.i.;
15. che il progetto, oggetto della presente domanda di agevolazione, non include attività che facevano parte di un'operazione che è stata o dovrebbe essere stata oggetto di una procedura di recupero, a seguito della rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area interessata dal programma;
16. che l'impresa richiedente non ha effettuato una delocalizzazione verso lo stabilimento in cui deve svolgersi l'investimento per il quale è richiesto l'aiuto nei due anni precedenti la domanda di aiuto;
17. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
18. l'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all'art. 9, c. 2 lett. d) d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;
19. che l'impresa non si trova nella condizione di dover restituire a Finpiemonte o alla Regione Piemonte somme derivanti da altre agevolazioni precedentemente concesse (tale obbligo riguarda le restituzioni derivanti da provvedimenti di revoca e/o dal mancato rispetto dei piani di ammortamento);
20. di essere a conoscenza che, conformemente a quanto disposto dall'art. 9, c. 5 del d.lgs. 31/3/1998 n. 123, i crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione sono preferiti a ogni altro titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante, ad eccezione del privilegio per spese di giustizia e di quelli previsti dall'articolo 2751-bis del codice civile e fatti salvi i diritti preesistenti dei terzi;
21. di essere a conoscenza che Finpiemonte non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano l'attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti, consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione a intrattenere contatti con Finpiemonte in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio;
22. che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
23. di ottemperare agli obblighi previsti dalla legge n. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
24. di essere in regola con gli obblighi in materia di assicurazione da danni catastrofali di cui all'articolo 1, comma 101, della legge 30 dicembre 2023, n. 213 e s.m.i e, laddove previsto²⁵, di aver sottoscritto la polizza nr. _____ emessa da _____.

²⁵ Per le imprese cui l'obbligo non si applica, compilare il campo inserendo 0.

SI IMPEGNA ALTRESÌ A:

1. ad effettuare le assunzioni minime previste dal Bando al par. 2.2;
2. produrre l'ulteriore documentazione che Finpiemonte potrà chiedere nel corso dell'istruttoria;
3. mantenere per tutta la durata del progetto i requisiti di ammissibilità previsti dal Bando, fatta eccezione per il requisito dimensionale, così come previsto al par. 5.2 punto a) del Bando;
4. ottemperare agli obblighi in materia di assicurazione da danni catastrofali per tutta la durata del progetto.
5. realizzare il progetto approvato senza introdurre modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione del progetto stesso - con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari, a meno che sia stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione di Finpiemonte;
6. destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie alle agevolazioni esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
7. concludere le attività progettuali e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal Bando;
8. comunicare per iscritto qualsiasi variazione dei dati rilevanti forniti ed indicati nel modulo di domanda, possibilmente entro 10 giorni dall'avvenuta variazione;
9. garantire il rispetto delle politiche delle pari opportunità e non discriminazione;
10. effettuare una corretta manutenzione dei beni oggetto di agevolazione, assicurandone le migliori condizioni di esercizio;
11. adottare misure di informazione e comunicazione per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi secondo quanto indicato al paragrafo 7 del Bando (Visibilità, Trasparenza E Comunicazione);
12. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate;
13. rispettare le regole di cumulo previste dal Bando;
14. mantenere l'attività e l'unità locale sul territorio regionale per tutta la durata del progetto
15. non delocalizzare fuori dall'Italia o da altro stato membro dell'UE l'unità locale nei cinque anni successivi al completamento dell'investimento iniziale per il quale è richiesto l'aiuto;
16. per i soggetti non aventi unità locale operante sul territorio della Regione Piemonte alla data di presentazione della domanda, attivare e rendere operativa una sede sul territorio regionale entro la data di conclusione del progetto. Tale requisito dovrà essere confermato mediante la regolare iscrizione alla Camera di Commercio di competenza pena la decadenza automatica della concessione;
17. consentire i controlli previsti dal Bando, producendo tutta la documentazione richiesta in sede di controllo;
18. rispettare il criterio di contabilità separata per tutte le spese sostenute sulla presente domanda di aiuto, in analogia con quanto previsto dall'art. 74, comma 1, lettera a) del Regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché secondo quanto stabilito dalla "Guida alla Rendicontazione dei costi";
19. procedere all'archiviazione della documentazione e al suo mantenimento ai sensi di quanto specificato al paragrafo 6 del Bando (Conservazione della documentazione).

Trattamento dati personali

- ☐ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'ALLEGATO 1 - "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" contenuto nel Bando.

Regole di compilazione

- ☐ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.

Presa visione

- ☐ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal soggetto dichiarante prima dell'invio telematico.