

**A: FINPIEMONTE S.P.A.****ART. 20 L.R. 14/2016****CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI E INIZIATIVE TURISTICHE
B2 - BANDO A SPORTELLO****Il/La Sottoscritto/a**

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante/Soggetto delegato con potere di firma dell'Ente/impresa sotto indicato, chiede di essere ammesso all'agevolazione.

A tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

Numero domanda:

Domanda inviabile dal:

A. ENTE/IMPRESA

A.1 Anagrafica

Denominazione o ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Codice Fiscale dell'ente/impresa _____

Partita IVA _____

Indirizzo PEC _____

Codice IPA¹ _____

A.1.1 Sede legale²

Comune _____ Prov. _____

(in alternativa per Stato estero: Stato estero _____)

Città estera _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

A.1.2 Recapiti

Persona di riferimento _____

Email _____

Telefono _____

Cellulare _____

¹ Solo per Enti Pubblici

² Solo in Piemonte

Numero domanda:

Domanda inviabile dal:

A.1.3 Legale Rappresentante¹

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

A.2 Estremi bancari

IBAN _____

Intestatario C/C _____

A.2.1 Delegati

Persone delegate ad operare sul conto

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Indirizzo di residenza	Codice fiscale

¹ La sezione A.1.3 Legale Rappresentante è presente solo se nella domanda è stato indicato un soggetto delegato con potere di firma.

B. INFORMAZIONI SUL PROGETTO/INIZIATIVA**B.1 Caratteristiche del progetto/iniziativa**Tipologia di beneficiario: _____³

	Tipologia di intervento ⁴
☐	Iniziative ed attrattori di valenza turistica

³ Tipologie di beneficiario:

- Enti Pubblici o di diritto pubblico del Piemonte
- Associazioni senza scopo di lucro con sede legale in Piemonte

B.2 Abstract del progetto/iniziativa

Titolo progetto/iniziativa _____

Sintesi progetto/iniziativa (*breve descrizione dell'intervento*)

Data inizio progetto (gg/mm/aaaa)⁵ _____

Data fine progetto (gg/mm/aaaa)⁶ _____

B.2 Sedi dell'intervento

Indicare la/le sede/i di intervento situata/e in Piemonte

Sede n. 1

Comune _____

Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

⁵ Sono ammessi progetti con data inizio progetto compresa tra 01/01/2025 e 31/12/2025

⁶ Sono ammessi progetti con data fine progetto entro il 11/01/2026

C. SPESE

(Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA a meno che risulti indetraibile).

C.1 Piano delle spese

Voci di spesa	Importo
<Tipologia di intervento selezionata>	
Spese per attività di informazione, comunicazione, promozione - Aggiornamento sito internet e gestione social network (servizi di realizzazione, grafica, traduzione, pubblicitari);	
Spese per attività di informazione, comunicazione, promozione - servizi video, foto;	
Spese per attività di informazione, comunicazione, promozione - ideazione, produzione e stampa di materiale informativo;	
Spese per attività di informazione, comunicazione, promozione - realizzazione campagne di comunicazione e pubblicità advertising attraverso tv, radio, stampa, internet;	
Spese per attività di informazione, comunicazione, promozione - cachet e compensi per artisti/testimonial di indiscussa notorietà e relativa ospitalità la cui partecipazione sia prevista nel programma della manifestazione. Sono ammessi al massimo 3 artisti/testimonial;	
Spese per attività di informazione, comunicazione, promozione - realizzazione gadget e altri materiali promozionali dell'iniziativa;	
Spese per attività di informazione, comunicazione, promozione - ufficio stampa;	
Spese per attività di informazione, comunicazione, promozione - SIAE in relazione agli eventi in programma	
Spese per allestimento di spazi espositivi e punti informativi e di accoglienza - allestimento mediante grafiche personalizzate di locali, spazi e strutture destinate all'iniziativa;	
Spese per allestimento di spazi espositivi e punti informativi e di accoglienza - noleggio attrezzature compresa la loro installazione e arredi per eventi di comunicazione e promozione;	
Spese per allestimento di spazi espositivi e punti informativi e di accoglienza - spese per servizi audio, luci e video;	
Spese per l'organizzazione di educational tour rivolti a giornalisti, blogger e influencer - spese per l'accoglienza e l'ospitalità di giornalisti, blogger e influencer la cui partecipazione sia prevista nel programma dell'educational.	
Totale	

C.2 Dettaglio dei costi

Intervento	Voce di spesa	Importo proposto

D. AGEVOLAZIONE RICHIESTA

Sulla base dell'importo delle spese promozionali di € _____⁷ si richiede la seguente agevolazione:

D.1 Forma di agevolazione

	Forma di agevolazione	Importo ⁸
☐	Contributo a fondo perduto	
	Totale	

⁷ Totale delle spese

⁸ Percentuale del totale delle spese: 80%.

Importo massimo concedibile € 10.000.

L'importo sarà calcolato automaticamente dal sistema tenendo conto dei limiti e non sarà possibile per l'utente modificarlo.

E. ALLEGATI

Elenco allegati

Tipologia ⁹	Nome documento allegato
Delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante ¹⁰	
Copia dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore (obbligatorio per associazioni senza scopo di lucro in caso di prima istanza sulla presente linea di finanziamento o in caso di variazioni intercorse allo statuto rispetto a quello già presentato) ¹¹	
Accordo di collaborazione/convenzione (solo per le iniziative che lo prevedono)	
Documentazione probatoria dell'iniziativa 2025 ¹²	
Elenco spese ammissibili ¹³	

⁹ Il limite massimo di caratteri per ogni descrizione allegato 300 caratteri (spazi inclusi).

¹⁰ Obbligatorio se presente il soggetto delegato alla firma

¹¹ Allegato obbligatorio per le associazioni senza scopo di lucro in caso di istanza sulla presente linea di finanziamento o in caso di variazioni intercorse allo statuto rispetto a quello già presentato

¹² Obbligatorio

¹³ Obbligatorio

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:**Contenuti del bando e della normativa di riferimento**

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;

Marca da Bollo

2. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:
 - è stata destinata la marca da bollo con numero _____, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011)
 - l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale
 - di essere soggetto esente dall'apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione _____ ai sensi di _____.

Dati e notizie

3. I dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività.

D.lgs. 231/2001 art. 9, c. 2 lett. d)

4. L'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all' art. 9, c. 2 lett. d) d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi.

Atto costitutivo e/o Statuto

5. che l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Ente/Associazione/Fondazione:
 - sono già stati prodotti a codesti uffici per precedente analoga richiesta di contributo e sono tuttora vigenti
 - non sono mai stati prodotti a codesti uffici per analoga richiesta di contributo o sono intervenute modificazioni e pertanto vengono allegati nella versione attualmente in vigore
 - trattandosi di Ente pubblico, l'Atto costitutivo e/o Statuto non va trasmesso;

Ritenuta d'acconto IRES

6. che in merito alla ritenuta d'acconto IRES prevista dall'art. 28 del D.p.r. 600/1973 e s.m.i. l'ente rappresentato:
 - è assoggettato
 - non è assoggettato in quanto l'ente richiedente non svolge, neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'art. 55 del D.p.r. 917/1986
 - non è assoggettato in quanto il contributo è destinato ad attività istituzionale che non ha natura commerciale (si precisa che le entrate da sbigliamentamento o altri ricavi rendono il contributo assoggettabile a ritenuta IRES)
 - non è assoggettato in quanto l'ente è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge _____;

IVA

7. che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto l'ente e in relazione alle spese connesse alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata:
 - l'IVA costituisce un costo d'esercizio per l'ente e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo
 - l'IVA non costituisce un costo d'esercizio per l'ente e viene recuperata;

Organi collegiali

8. Che In riferimento all'art. 6 della legge 30 luglio 2010, n. 122 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 (...) " - la titolarità delle cariche interne agli organi collegiali dell'ente da me rappresentato e la partecipazione alle riunioni di detti organi:

- rispettano le previsioni in materia di gratuità di tutti gli organi di amministrazione ovvero che gli stessi percepiscono unicamente un gettone di presenza da una data anteriore al 31 maggio 2010 e che lo stesso è stato ridotto a non oltre 30 euro a seduta giornaliera, non rientrando quindi nell'esclusione operata dal comma 2 dell'art. 6, in merito agli enti che non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle finanze pubbliche;
- non sono assoggettate alle disposizioni di cui al comma 2 dell'art. 6 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122 in materia di gratuità di tutti gli organi di amministrazione ovvero di partecipazione ai medesimi remunerata con un gettone di presenza non superiore a 30 euro a seduta giornaliera, in quanto l'ente richiedente ha una delle seguenti forme giuridiche: Ente previsto nominativamente dal d.lgs. n. 300/1999 o dal d.lgs. n. 165/2001, Università, Ente o fondazione di ricerca o organismo equiparato, ONLUS, Associazione di promozione sociale, Società, Ente previdenziale ed assistenziale nazionale, Camera di commercio, Ente pubblico economico individuato con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze, Ente indicato nella tabella C della legge finanziaria, Ente del Servizio Sanitario Nazionale.

SI RICORDA CHE *il non rispetto delle disposizioni sopra indicate comporta la non possibilità di presentare la richiesta di contributo e nel caso di assegnazione di contributo la revoca dello stesso con le relative conseguenze di natura penale.*

Documento Unico di Regolarità Contributiva

9. che ai fini del rilascio del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante l'assolvimento degli obblighi contributivi nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile:
- l'Ente impiega lavoratori subordinati o parasubordinati nello svolgimento delle proprie attività
 - l'Ente non impiega lavoratori subordinati o parasubordinati nello svolgimento delle proprie attività

Richiesta di contributi ad altre strutture della Regione Piemonte

10. che per la realizzazione della stessa iniziativa/progetto:
- NON ha presentato richiesta di contributi sul bando selettivo Art.20 L.R. 14/2016 o ad altre strutture della Regione Piemonte;
 - ha presentato richiesta di contributo ad altre strutture della Regione Piemonte.¹⁴

Azioni	Denominazione della Direzione della Regione Piemonte a cui è stata presentata un'altra richiesta di contributi per la stessa iniziativa/progetto	Denominazione del Settore della Regione Piemonte a cui è stata presentata un'altra richiesta di contributi per la stessa iniziativa/progetto	Normativa di riferimento (legge regionale, bando, regolamento) in base al quale è stata presentata un'altra richiesta di contributi per la stessa iniziativa/progetto
(elimina)			

Aggiungi

¹⁴ E' vietato cumulare l'agevolazione concessa ai sensi dell'art. 20 della l.r. 14/2016 con altre agevolazioni già concesse dalle Strutture della Giunta della Regione Piemonte per la medesima iniziativa.

Non è consentita la rinuncia ad altre agevolazioni già concesse dalle Strutture della Giunta della Regione Piemonte per la medesima iniziativa al fine di richiedere l'agevolazione di cui all'art. 20 della l.r. 14/2016.

E' consentita la rinuncia ad altre agevolazioni richieste e non ancora concesse dalle Strutture della Giunta della Regione Piemonte, al fine di richiedere l'agevolazione di cui all'art. 20 della l.r. 14/2016.

Numero domanda:

Domanda inviabile dal:

Richiesta di contributi di natura statale o comunitaria

11. che per la realizzazione della stessa iniziativa/progetto:

- ☐ non ha presentato
- ☐ ha presentato

richiesta di contributi di natura statale o comunitaria.¹⁵:

Azioni	Denominazione della struttura statale o comunitaria a cui è stata presentata una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Denominazione del Programma di Intervento statale o comunitario in base al quale è stata presentata una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo.
(elimina)		

Aggiungi

¹⁵ La tabella con l'elenco dei contributi richiesti si abilita ed è obbligatoria solo se è stato indicato che il beneficiario ha presentato/intende presentare richiesta di contributi di natura statale o comunitaria.

SI IMPEGNA ALTRESI A:**Variazioni informazioni**

12. Comunicare tempestivamente all'Amministrazione concedente ogni variazione delle informazioni contenute nel presente documento sia essa tecnica, economica o anagrafica.

Normativa appalti pubblici (per Soggetti Pubblici)

13. Rispettare la normativa sui Contratti pubblici per l'acquisizione dei servizi/forniture necessari alla realizzazione del progetto

Conservazione della documentazione contabile

14. Conservare e rendere disponibili per eventuali controlli gli originali dei documenti contabili oggetto della presente richiesta di contributo per 5 anni a partire dalla data di conclusione del progetto.

Informativa al pubblico

15. ottemperare agli obblighi di informativa al pubblico, circa il fatto che l'investimento ha beneficiato di una sovvenzione a carico del bilancio regionale, statale e unionale, secondo le modalità previste dal bando.

Legge annuale per il mercato e la concorrenza

16. Il beneficiario si impegna ad adempiere agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1, commi 125, 126, 127 della legge n. 124 del 4 agosto 2017 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza", che ha introdotto i seguenti obblighi di pubblicazione nei confronti dei soggetti beneficiari di contributi pubblici:
- a) le associazioni, le Onlus, le fondazioni beneficiarie di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere assegnati dalla Regione Piemonte e da altre pubbliche amministrazioni pubblicano nei propri siti o portali digitali entro il 28 febbraio di ogni anno le informazioni relative ai ridetti contributi, sovvenzioni, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere incassati nell'anno precedente. L'obbligo di informazione scatta allorché il totale dei vantaggi economici (nel senso chiarito nella precedente proposizione) cumulativamente introitati nell'anno precedente sia pari o superiore all'importo di euro 10.000,00.

Si consiglia di pubblicare i seguenti dati: Ente pubblico erogatore; numero e data del provvedimento amministrativo di assegnazione del beneficio economico; causale; importo incassato nel corso dell'anno (specificare l'anno di riferimento); data di incasso;

- b) le imprese beneficiarie, incluse le cooperative sociali, di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere assegnati dalla Regione Piemonte e da altre pubbliche amministrazioni pubblicano nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato le informazioni relative ai ridetti contributi, sovvenzioni, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere incassati nell'anno precedente. L'obbligo di informazione scatta allorché il totale dei vantaggi economici (nel senso chiarito nella precedente proposizione) cumulativamente introitati nell'anno precedente sia pari o superiore all'importo di euro 10.000,00. L'inosservanza di tale obbligo da parte delle imprese comporta la revoca e la restituzione degli importi non pubblicati.

Tali obblighi di pubblicazione sono stati modificati dall'art. 35 del recente decreto legge 30 aprile 2019 n. 34 "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi" (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 100 del 30 aprile 2019).

Il sottoscritto si impegna a applicare le novità normative introdotte dal suddetto decreto. In caso di assegnazione di contributo si impegna altresì a seguire le informazioni operative fornite dal Settore regionale competente.

Si consiglia ai soggetti al momento privi di sito web istituzionale di attivarlo in tempo utile per adempiere all'obbligo informativo qui illustrato. In assenza di sito web istituzionale l'obbligo informativo può essere assolto con una delle modalità alternative individuate dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 dell'11 gennaio 2019

Autorizzazione e presa visione

Regole di compilazione

- ☐ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.

Vedi pagina: [Regole di compilazione](#)

Presa visione

- ☐ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni “Dichiarazioni” e “Impegni”, ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Trattamento dei dati personali

- ☐ Il sottoscritto, in relazione al trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta, dichiara di avere preso visione dell’informativa resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 679/2016) pubblicata sul sito www.finpiemonte.it. Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che i dati forniti con la presente richiesta saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, nonché per indagini statistiche, anche mediante l’ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.